

Plan de trabajo (TERCERA FASE)

Fase durante la vigencia de la red	Resultados: al finalizar esta fase habremos conseguido	Actividades encaminadas a lograr estos resultados (A)	Fecha de inicio y finalización de las actividades	Socios/personas participantes	Tiempo necesario (personas/días o personas/meses)
<p>TERCERA FASE</p> <p><i>Tarea 1.-</i> Completar la participación de los centros escolares, alcanzando al menos a 1000 centros</p> <p><i>Tarea 2.-</i> Completar la Web en todos sus aspectos</p>	<p>Contar con más de 1000 centros participando en el programa.</p> <p>Disponer de un espacio virtual que ofrezca múltiples posibilidades a todas las personas interesadas en la EC</p>	<p>1A117.- Reforzar los contactos y envíos informativos a centros que todavía no participan. (Boletines informativos 9,10, 11 y 12)</p> <p>1A118.- Garantizar un sistema de comunicación permanente y fluido.</p> <p>2A119.- Revisar el funcionamiento de la Web, la utilización de sus espacios y mejorar lo que fuera necesario.</p> <p>2A120.- Mantener actualizadas las bases de datos de materiales didácticos, instituciones y centros.</p> <p>2A121.- Elaborar un cuestionario para remitir a los usuarios de la Web y conocer su opinión sobre este espacio. Posibilitar la evaluación on-line.</p> <p>2A122.- Elaborar un listado de temas interesantes para reforzar la</p>	<p>1/10/06 a 1/10/2007</p> <p>1/10/06/ 20/10/06 a</p> <p>20/10/06 / 20/01/07 20/04/07 / 20/07/07</p> <p>A largo de todo el proyecto.</p> <p>1/10/06 a 1/12/06</p> <p>1/10/06 a 1/10/07</p> <p>1/10/06 a 1/02/07</p>	<p>1A117.- S1-4P / CC-19P</p> <p>1A118 – S1-2P / CC-19P</p> <p>2A119 – S1-5P / CG-4P / CT-5P C3WFV-4P</p> <p>2A120 – S1-5P / CG-4P / CT-5P C1BC-5P</p> <p>2A121 – S1-4P / C5EP-7P</p> <p>2A122 - S1-17P / T-28P / C3WFV-4P / C2MIE-9P</p>	<p>23P X 17D (discontinuo)</p> <p>4P X 16D (en 4 fases)</p> <p>21P X 12M (intermitente)</p> <p>18P X 2M (discontinuo)</p> <p>19P X 12M (intermitente)</p> <p>11P X 4 M (discontinuo)</p> <p>58P X 4M (discontinuo)</p> <p>34P X 16D (en 4 fases)</p>

<p>Tarea 3:- Distribución y evaluación del manual de innovación educativa.</p>	<p>Mejorar la práctica de la educación del consumidor ofreciendo un manual de innovación educativa en este campo</p>	<p>actividad del foro virtual. 2A123.- Impulsar y desarrollar la participación del profesorado en la revista virtual (Boletín 9, 10, 11 y 12)</p> <p>3A124.- Contratar la edición y supervisar su desarrollo. 3A125.- Preparar la presentación presencial y virtual del manual y presentarlo. 3A126.- Elaborar la propuesta de distribución, carta de remisión, sistema, etc. elaborar un cuestionario de evaluación. 3A127.- Enviar el material a los colaboradores locales para su distribución a los centros escolares junto al cuestionario de evaluación del manual, experimentación del manual en los centros, recogida de cuestionarios de evaluación y tabulación de resultados..</p> <p>4A128.- Supervisar la edición del CD. 4A129.- Preparar la presentación pública y virtual del CD 4A130.- Preparar la distribución,</p>	<p>1/10/06 a 1/02/07</p> <p>20/10/06 / 20/01/07 20/04/07 / 20/07/07</p> <p>1/10/06 a 1/11/06 1/11/06 a 1/12/06 1/12/06 a 15/01/07</p> <p>1/02/07 a 1/07/07</p> <p>15/01/07 a 15/02/07 15/02/07</p>	<p>2A123 – S6 / CSMIE-9P / C3WV-7P / T-18P</p> <p>3A124 – S1-4P / CC-19P</p> <p>3A125 – S1-4P / CG-4P</p> <p>3A126 – S1-4P / CC-19P / C5EP-7P</p> <p>3A127 – S1-4P / CC-19P / T-28P</p> <p>4A128 – S1-4P 4A129 – S1-4P / CC-19P / CG-4P 4A130 – S1-4P / CC-19P / T-28P</p> <p>4A131 – S1-4P / CC-19P /</p>	<p>23P X 1M (discontinuo)</p> <p>8P X 1M (discontinuo)</p> <p>30P X 1M + 15 D (discontinuo)</p> <p>51P X 5M (intermitente)</p> <p>4P X 1M (discontinuo) 27P X 1D</p> <p>51 X 2M + 2 D</p> <p>58P X 2M + 15 D (discontinuo)</p> <p>21P X 21 D (discontinuo)</p> <p>25P X 21D (discontinuo)</p>
<p>Tarea 4.- Editar y distribuir el CD-ROM con presentaciones multimedia</p>	<p>Posibilitar la actividad educativa en el campo del consumo con la distribución de recursos multimedia.</p>	<p>4A128.- Supervisar la edición del CD. 4A129.- Preparar la presentación pública y virtual del CD 4A130.- Preparar la distribución,</p>	<p>15/01/07 a 15/02/07 15/02/07</p>	<p>4A128 – S1-4P 4A129 – S1-4P / CC-19P / CG-4P 4A130 – S1-4P / CC-19P / T-28P</p> <p>4A131 – S1-4P / CC-19P /</p>	<p>21P X 21 D (discontinuo)</p> <p>25P X 21D (discontinuo)</p>

<p>Tarea 5.- Realizar un encuentro local de profesores.</p>	<p>Completar la comunicación personal de todo el profesorado que participa en el proyecto</p>	<p>carta de envío, sistemática etc. y efectuar la distribución de manera efectiva, incluyendo un cuestionario de evaluación. 4A131.- Testar el CD en los centros, recoger los cuestionarios de evaluación y sacar conclusiones.</p> <p>5A132. Contactos con las Agencias Locales Sócrates y las instituciones relacionadas con la educación y el consumo en cada país. Preparar el contenido del encuentro, así como lugar, fecha y duración 5A133.- Gestiones para conseguir fondos para la organización de los encuentros locales. 5A134.- Preparar los materiales y recursos para llevar a cabo el encuentro, incluyendo las conclusiones de los dos encuentros anteriores. Convocar el encuentro, recibir las solicitudes de participación, confirmar asistentes 5A135.- Organizar (en su caso) la reunión presencial (envío de información a los centros, gestión de salón, contenidos, ponentes, dinámica, etc.) Evaluación e informe de la actividad.</p>	<p>15/02/07 a 17/04/07</p> <p>15/04/07 a 1/07/07</p> <p>15/10/06 a 10/11/06</p> <p>15/10/06 a 10/11/06</p> <p>15/10/06 a 10/11/06</p> <p>20/01/07</p>	<p>a T-28P / C5EP-7P</p> <p>5A132 – S1-2P / CC-19P</p> <p>5A133 – S1-6P / CC-19P</p> <p>5A134 – S1-2P / CG-4P / CT-5P C40E-6P</p> <p>5A135 – S1-8P / CC-19P</p> <p>6A136 – S1-5P / 28T</p> <p>6A137 – S1-6P / CG-4P / CT-5P</p>	<p>17P X 21D (discontinuo)</p> <p>27P X 1D</p> <p>33P X 1M (discontinuo)</p> <p>21P X 1M + 1 D (discontinuo)</p> <p>32P X 1D</p> <p>4P X 1D</p> <p>25P X 3M + 10D (intermitente)</p> <p>33P X 4D</p>
<p>Tarea 6.- Realizar un encuentro europeo de profesores.</p>	<p>Consolidar el trabajo sistemático de aula en el campo de la Educación del Consumidor, la gestión de proyectos y profundizar en los contactos personales entre el profesorado</p>				

<p>Tarea 7.- Continuar con el desarrollo del Plan de medios</p> <p>Tarea 8.- Realización</p>	<p>Conseguir la máxima difusión del proyecto con el plan continuo de presencia en medios y especialmente de los resultados.</p> <p>Disponer de instrumentos objetivos que informen sobre el grado de cumplimiento de los objetivos del proyecto y la calidad del mismo</p>	<p>6A136.- Contacto con las Agencias Nacionales Sócrates Preparar la logística del encuentro: contenido encuentro, lugar, fecha, duración, infraestructura. Debe prepararse el encuentro teniendo en cuenta la posibilidad de realizar reuniones previas de la Comisión Gestora, Comisión Técnica y grupos de trabajo.</p> <p>6A137.- Preparar los materiales y recursos para llevar a cabo el encuentro (ponentes, dinámicas, grupos, etc.)</p> <p>6A138.- Convocar el encuentro, divulgar su realización en diferentes medios de comunicación.</p> <p>6A139.- Colocar la información sobre el encuentro en la Web. Posibilidad de inscribirse a través de la Web</p> <p>6A140.- Recibir las solicitudes de participación, confirmar asistentes.</p> <p>6A141.- Celebrar el encuentro y evaluar resultados</p> <p>6A142.-Elaborar un informe sobre el desarrollo del encuentro.</p> <p>7A143.- Revisar el resultado de las acciones realizadas en las dos fases</p>	<p>10/02/07 a 10/03/07</p> <p>10/03/07 a 11/04/07</p> <p>10/03/07</p> <p>10/03/07</p> <p>10/03/07</p> <p>10/03/07 a 20/06/07</p> <p>7/07/07 a 11/07/07</p> <p>11/07/07 a 29/07/07</p>	<p>C4OE-6P</p> <p>6A138 – S1-4P / T-28P</p> <p>6A139 – S1-4P</p> <p>6A140 – S1-6P / CC-19P</p> <p>6A141 - S1-5P / T-28P</p> <p>6A142 - S1-2P / T-28P</p> <p>7A143 - S1-2P / T-28P</p> <p>7A144 - S1-4P / CG-4P</p> <p>7A1145 – S1-2P / T-28P</p> <p>7A146 – S1-2P / T-28P</p> <p>8A147 – S1-2P / C5EP-7P</p>	<p>30P X 13D (discontinuo)</p> <p>30P X 1D</p> <p>8P X 21D (discontinuo)</p> <p>30P X 10M + 10D (intermitente)</p> <p>30P X 12D (discontinuo)</p> <p>9P X 1M + 10D (discontinuo)</p> <p>4P X 1M + 5D (discontinuo)</p> <p>13P X 11M + 5D (intermitente)</p> <p>4P X 8D (discontinuo)</p> <p>21P X 1M (discontinuo)</p> <p>6P X 2M (discontinuo)</p> <p>11P X 1M (discontinuo)</p> <p>36P X 12M (intermitente)</p>
--	--	--	---	--	---

<p>de evaluaciones internas y externas de la fase y de todo el proyecto</p> <p>Tarea 9.- Realizar un plan de sostenibilidad de la RED.</p> <p>Tarea 10.- elaboración de un informe final de esta fase</p>	<p>Garantizar la supervivencia de la RED tras la finalización del proyecto.</p> <p>Disponer de un documento que recoja el desarrollo de la RED durante el último año del proyecto, actividades y evaluación.</p> <p>Cumplir con las obligaciones legales y contractuales.</p>	<p>anteriores</p> <p>7A144.- Programar la presencia en los distintos medios a lo largo de toda esta fase, en función de eventos y medios</p> <p>7A145.- Efectuar el seguimiento del plan</p> <p>7A146.- Elaborar un dossier final con la presencia en medios de todas las fases del proyecto</p> <p>8A147.- Revisar el programa de evaluación de la segunda fase e incorporar mejoras para la realización de la evaluación en esta fase</p> <p>8A148.- Desarrollar los instrumentos de evaluación necesarios</p> <p>8A149.- Mantener reuniones de trabajo y preparar informes y materia, tanto la evaluación interna como externa</p> <p>8A150.- Efectuar el informe final</p> <p>9A151.- Realización de gestiones con posibles entidades que puedan financiar diversas actuaciones de la RED.</p> <p>9A152.- Entrevistas con los</p>	<p>15/10/06</p> <p>15/10/06 a 10/11/06</p> <p>20/11/06 a 1/10/07</p> <p>15/09/07 a 1/10/07</p> <p>5/10/06 a 15/11/06</p> <p>15/10/06 a 20/11/06</p> <p>15/10/06 a 20/09/07</p> <p>20/09/07 a 1/10/07</p>	<p>8A1148 – CG-4P</p> <p>8A149 – S1-2P / CG-4P / C5EP-7P</p> <p>9A150 – S1-4P</p> <p>9A151 – S1-2P / CC-19P</p> <p>9A152 – S1-2P / CG-4P</p> <p>9A153 – S1-2P / CG-4P / CT-5P</p> <p>9A154 – S1-8P / T28P</p> <p>9A155 – S1-2P / CG-4P</p> <p>9A156 – T-28P</p> <p>10A157 – S1-4P / T-28P</p> <p>10A158 – S1-2P / T-28P</p> <p>10A159 – S1-6P</p>	<p>6P X 4M (discontinuo)</p> <p>28P X 1D</p> <p>32P X 11M (intermitente)</p> <p>30P X 12D (discontinuo)</p> <p>6P X 12D (discontinuo)</p> <p>30P X 1D</p> <p>2P X 8D</p> <p>2P X 1D</p> <p>4P X 1D</p> <p>4P X 6D</p> <p>4P X 8D (discontinuo)</p> <p>2P X 1D</p> <p>4P X 8D</p> <p>2P X 1D</p>
---	---	---	--	---	---

<p>Tarea 11.- elaboración de un informe final de todo el proyecto.</p>	<p>Disponer de un documento que recoja el desarrollo de la RED durante los tres años, logros, conclusiones, actividades en el futuro. Plan de sostenibilidad. Cumplir con las obligaciones legales y contractuales</p>	<p>miembros de la RED con mayor capacidad de aportar recursos al mantenimiento de la RED. 9A153.- Elaboración de un borrador de plan de sostenibilidad del proyecto. 9A154.- Estudio del plan en las diferentes reuniones y grupos de trabajo del proyecto. 9A155.- Elaboración del plan definitivo. 9A156.- Implementación del plan. 10A157.- Recoger sistemáticamente informes, actas, documentos, facturas, imágenes, evaluaciones, etc. de todas las actuaciones de la RED a lo largo del año escolar 2006/2007. 10A158.- Cuadrar las cuentas del proyecto. 10A159.- Con todos esos datos, las informaciones de los socios y de los grupos de profesores, elaborar un borrador de memoria. 10A160.- Enviar el borrador a los socios. 10A161.- Elaborar la memoria definitiva. 10A162.- Enviar a la Comisión</p>	<p>10/01/07 a 10/02/07 10/02/07 a 10/04/07 10/04/07 a 10/05/07 a lo largo del curso escolar 06/07 20/05/07 a 20/09/07 1/10/07 1/10/06 a 1/09/07 1/09/07 a 15/09/07 1/09/07 a 15/09/07</p>	<p>10A160 – S1-2P / T-28P 10A161 – S1-2P 10A162 – S1-2P 11A163 – S1-4P 11A164 – S1-4P 11A165 – S1-4P 11A166 – S1-2P 11A167 – S1-4P 11A168 – S1-2P</p>	
---	--	--	--	--	--

		<p>Europea.</p> <p>11A163.- Cuadrar las cuentas de todo el proyecto.</p> <p>11A164.- Hacer una síntesis de las tres memorias anuales del proyecto, de la evaluación interna y externa y del plan de sostenibilidad.</p> <p>11A165.- Con todos esos datos, las informaciones de los socios y de los grupos de profesores, elaborar un borrador de memoria final.</p> <p>11A166.- Enviar el borrador a los socios.</p> <p>11A167.- Elaborar la memoria definitiva.</p> <p>11A168.- Enviar a la Comisión Europea.</p>	<p>15/09/07 20/09/07 a 1/10/07 3/10/07</p> <p>3/10/07</p> <p>3/10/07 a 10/10/07</p> <p>10/10/07 a 20/10/07</p> <p>20/10/07 20/10/07 a 30/10/07 1/11/07</p>		
--	--	--	--	--	--

NOTAS EXPLICATIVAS:

- Las actividades están numeradas del 1 al 168. El primer número indica la tarea de cada fase; la letra A indica "actividad" y el último número es el número específico asignado a cada actividad.
- Las siglas corresponden a:
 - o P = personas D = Días M = Meses Discontinuo = dedicación parcial Intermitente = en periodos que se fijarán en los planes desglosados.
 - o S1 = es el socio nº 1, es decir el coordinador del proyecto.
 - o T = son todos los socios.
 - o CG = socios integrantes de la Comisión Gestora
 - o CT = socios integrantes de la Comisión Técnica
 - o CC = socios coordinadores de la actividad que se desarrolle en cada país
 - o C1BC = socios integrados en la Comisión 1 Banco de Datos
 - o C1MIE = socios integrados en la Comisión 2 Materiales de Innovación Educativa.
 - o C1WFV = socios integrados en la Comisión 3 Web y Foro Virtual
 - o C4OE = socios integrados en la Comisión 4 Organización de Encuentros
 - o C5EP = socios integrados en la Comisión 5 Evaluación del Proyecto.
- No se incluyen los momentos de las reuniones de los Grupos de Trabajo, Comisión Gestora y Comisión Técnica porque se definirá tras la aprobación del proyecto, en la primera reunión que sí está fijada en el primer año del proyecto. Esta reunión tendrá lugar en España. Las reuniones de la Comisión Técnica y de los grupos de trabajo se intentará que coincidan con otras reuniones. Se han ofrecido para organizar este tipo de reuniones organizaciones de 10 países: España, Bélgica, Grecia, Polonia, Italia, Rumania, Bulgaria, Chipre, Hungría, Polonia, y Eslovenia.